CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE IRATI
Rua: Coronel Pires, 856 – Centro
Fone: (42) 3132-6211
E-mail: casadosconselhosiratipr@gmail.com
84.500-059 – Irati – PR

Ata n°511/2023. Aos quatorze dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e três às nove horas, em reunião ordinária, estiveram presentes na sala de reuniões da Casa dos Conselhos situada à Rua Coronel Pires n°826, no Centro da Cidade de Irati, os seguintes: Denis Cesar Musial (Secretaria Municipal de Assistência Social), Sybil Dietrich (Secretaria Municipal de Assistência Social e Secretaria Municipal da Mulher, da Criança e da Pessoa Idosa), Cristina do Nascimento (CIEE), Andréia Carla Glinski (Comunidade Bethânia), Ariane Pepe (Secretaria Municipal de Educação), Vinicius Marcello (Guarda Mirim), Felipe Rosa (CRAS - Vila Nova), Thiago Vinícius Mattoso Gorte (Conselho Tutelar), Ederli Gritlet (Conselho Tutelar), Ademir Carneiro (Conselho Tutelar), Mari Mufato (Conselho Tutelar), Jenifer Purfirio (CRAS - Vila São João), Cleidenete P. Winkler (Secretaria Municipal da Cultura), Karla Osinski Ferreira e Renata Calandrine Santos (ambas da Casa dos Conselhos), Roseli Aparecida de Castro, Jéssica Sabrina dos Santos, Sirley Correa e Mario Cesar Gerva (ambos da Secretaria Municipal de Assistência Social), Antônio Carlos Gomes, Cleusa Gonçalves Pereira, Rhauan Leite, Junior Lemes Pechefist, Claudio Roberto Ramos, Letícia Karvoski e Simone Aparecida Labiak. O Sr. Presidente iniciou a reunião agradecendo a presença de todos e colocando em aprovação a pauta e as atas nº507/2023, nº508/2023, nº509/2023 e nº510/2023, estas que foram anuídas por todos sem necessidade de alterações. A Prof. Ariane realizou apresentação, em plataforma PowerPoint, sobre as “Demandas do Tribunal de Contas do Estado do Paraná para com a Prefeitura Municipal de Educação” e sobre os “Critérios para Regulamentação na Distribuição de Vagas para os Centros Municipais de Educação Infantil da Cidade De Irati – Paraná”, bem como seus critérios de prioridade para classificação das crianças do município. Comentou que 230 crianças aguardam na fila de espera, por isso foram construídas novas salas em alguns CMEI do município. Em seguida, a Professora apresentou o “Demonstrativo de Matrículas – 2023”, no qual comentou sobre as 84 vagas criadas após a conclusão de algumas obras. Comentou que está previsto em 2024, o acréscimo de matrículas para o ano, sendo o total de 147 novas vagas, após a conclusão das demais salas de aula. Após, o Presidente comentou sobre Declaração emitida e assinada por ele, referente a doação destinada ao Fundo

Municipal, realizada no dia 05/09/2023, no valor de R$66,00, pela Sra. Márcia Maria Nós. Após, informou sobre e-mail recebido, da Fundação Telefônica Vivo sobre a Curadoria de Projetos, e Ofício nº132/2023 – 2ª PJ/ MPPR, referente ao Procedimento Administrativo nºMPPR-0067.23.000088-6, com o objetivo de "...*acompanhar e fiscalizar o processo unificado de escolha dos membros do Conselho Tutelar...*" e "*...solicitar que este Conselho articule a ampla divulgação acerca dos principais pontos relacionados à votação...*", através de documentação anexa ao ofício. Também informou sobre o encaminhamento dos ofícios referentes às solicitações de análises técnicas e jurídicas aos órgãos competentes, sobre possível criação de 2º Conselho Tutelar em Irati. Ao fim, informou que Nota Conjunta da CPCA/SEDEF e do CDECA, será pauta da próxima reunião. Em seguida, a Secretária Sybil informou sobre o novo organograma do SMAS e SEMUCI e explicou quais mudanças foram realizadas nas estruturas de cada Secretaria. Após, o Presidente apresentou o Regulamento do Debate Público, informou que debate será realizado no dia 28/09/2023, às 19h, na Faculdade São Vicente e apresentou as regras gerais. Comunicou aos candidatos que prazo para confirmação de presença em debate, é dia 18/09/2023, às 17h. Informou que as divulgações serão intensificadas e em seguida, respondeu algumas dúvidas levantadas pelos candidatos sobre o dia da eleição. Ao fim, o Sr. Presidente agradeceu a presença de todos e sem mais nada a tratar, encerrou a reunião. Eu, Renata Calandrine Santos lavrei a seguinte ata que vai assinada por mim e pelo Sr. Presidente, Denis Cezar Musial.